

Dzień dobry,

Szanowny Panie Burmistrzu w nawiązaniu do naszej dzisiejszej rozmowy przesyłam poniżej propozycje zamontowania skrzynek przydrożnych tj. 6 przegródkowych, co ułatwiłoby i przyspieszyło obsługę doręczania korespondencji do mieszkańców w osadach, które charakteryzują się trudnym dostępem ze względu na stan dróg.

Przysiółek:

- Samsonki – 2 skrzynki przydrożne,
- Boleń – 3 skrzynki przydrożne,
- Depot – 3 skrzynki przydrożne.

**Jednocześnie zwracam się z prośbą o wyznaczenie konkretnego miejsca i wyrażenie zgody na montaż przedmiotowych skrzynek przydrożnych.**

Ponadto zwracam się do Pana Burmistrza o pomoc w rozpropagowaniu wśród mieszkańców informacji w zakresie konieczności zamontowania w miejscu ogólnodostępnym skrzynki oddawczej dla każdej posesji. Nadmieniam, że jest to wymóg określony w art. 40 Ustawy z 23 listopada 2012r. Prawo Pocztowe. Dzięki temu wszelka korespondencja będzie umieszczana przez listonosza w skrzynce dzięki czemu nie będzie narażana na uszkodzenia związane z warunkami atmosferycznymi. Pozwoli to też na wyeliminowanie ewentualnych problemów związanych z przepisami RODO.

Bardzo ważną rzeczą w zakresie płynnej obsługi doręczania korespondencji jest oznaczenie w widocznym miejscu każdej nieruchomości w tabliczkę adresową posesji z numerem porządkowym. Jest to wymóg określony zarówno w Prawie geodezyjnym i kartograficznym (art. 47b) jak i w Ustawie z dnia 4 marca 2010r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (także Art. 47b) Brak oznaczenia powoduje często problemy w dostarczaniu korespondencji w sytuacji, gdy przesyłki doręcza listonosz zastępujący pracownika stale obsługującego ten obszar lub też nowy listonosz. Ponadto w skrajnych przypadkach odpowiednia numeracja domu może uratować komuś życie. Poza listonoszami, jeżdżą także karetki ratujące życie, straż pożarna, policja i inne służby.

**Ze swojej strony zachęcam także mieszkańców do skorzystania z następujących usług, które oferuje Poczta Polska S.A.:**

- założenie skrytki pocztowej w UP Zbąszynek – przesyłki, które zostaną zaadresowane na taką skrytkę zostaną wydzielone i włożone do niej, a adresat będzie mógł w dowolnej chwili w czasie funkcjonowania placówki pocztowej przyjść i odebrać je.
- Polecony do skrzynki - Usługa Polecony do skrzynki (bezpłatna) polega na wrzucaniu adresowanych do klienta przesyłek poleconych do jego skrzynki na listy. Dodatkowo klient może być informowany, że adresowana przesyłka polecona została doręczona. Wystarczy, że w momencie składania żądania klient poda swój numer telefonu albo adres e-mail.

**Jak skorzystać?** - Żądanie doręczania przesyłek poleconych do oddawczej skrzynki pocztowej można złożyć w formie elektronicznej albo w formie papierowej. Wydrukowany i wypełniony formularz można złożyć osobiście w placówce pocztowej albo przekazać listonoszowi.

**Ważne!** Zgłoszenie żądania przy wykorzystaniu formularza elektronicznego wymaga dodatkowo uwierzytelnienia tożsamości w placówce oddawczej.

Żądanie jest wykonywane od dnia następnego po dniu jego przyjęcia do jego odwołania.

**Żądanie nie obejmuje przesyłek poleconych z potwierdzeniem odbioru lub o kształtach/rozmiarach uniemożliwiających włożenie ich do oddawczej skrzynki pocztowej.** (dlatego zachęcamy do zakładania skrzynek oddawczych umożliwiających wkładanie przesyłek formatu A4)

- e-AWIZO - Zawiadomienie w formie elektronicznej polega na zastąpieniu czynności związanych z wystawieniem papierowego druku zawiadomienia o nadejściu przesyłki poleconej, formą elektroniczną w postaci wysłania do adresata SMS albo e-mail informacji, o możliwości odbioru

przesyłki w placówce oddawczej. **Usługa nie obejmuje przesyłek nadawanych na zasadach specjalnych, dla których pozostawiamy tradycyjne zawiadomienie o nadejściu przesyłki.** W celu udostępnienia klientom możliwości otrzymywania zawiadomienia w formie elektronicznej, adresat zobowiązany jest do złożenia w placówce pocztowej oddawczej, awizacyjnej dla danego adresata lub u listonosza obsługującego dany obszar doręczeń, **ŻĄDANIA otrzymywania zawiadomień w formie elektronicznej.**

Jednocześnie przekazuję załączniki w zakresie spraw, które poruszaliśmy na spotkaniu m.in. w zakresie oferty pracy oraz założenia konta w Banku Pocztowym, które jako jedyne na rynku umożliwia klientowi zarządzanie środkami finansowymi za pośrednictwem listonosza lub indywidualnie poprzez sieć placówek pocztowych lub bankomatów. Mam nadzieję, że nasze propozycje znajdą akceptację oraz zostaną wzmocnione także przez Pana Burmistrza.

Z poważaniem

Pozdrawiam  
**Michał Kuściński**  
Dyrektor Regionu Sieci  
w Gorzowie Wielkopolskim